	<b>POLITECNICO DI TORINO</b>	<b>O</b>	<b>PRO- COVID ARC</b>
	<b>PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEL POST LOCKDOWN</b>	vers. n° 1 del 02/10/2020	
	<b><u>ARCHIVI STORICI DEL POLITECNICO</u></b>	Pag. 1/3	
<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>			

## SCOPO

Indicare gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 durante la ripresa graduale delle attività del Politecnico di Torino e in particolare per quanto riguarda la RI-apertura degli *Archivi storici del Politecnico*.

## CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura è valida a partire dal giorno **06 ottobre e fino a nuove disposizioni**.

## RI-APERTURA DEGLI ARCHIVI STORICI DEL POLITECNICO

Dal **6 ottobre 2020** gli Archivi storici del Politecnico RI-aprono alla consultazione. In particolare, gli Archivi di Architettura riaprono con le modalità descritte nel seguito.

### MODALITÀ DI ACCESSO

- L'accesso agli spazi di consultazione (sezione **Archivi biblioteca Roberto Gabetti e Laboratorio DIST-LSBC**) è contingentato per garantire il distanziamento fisico e la sanificazione ed è previsto esclusivamente su prenotazione.

**Inoltre la richiesta a [archivi@polito.it](mailto:archivi@polito.it)** specificando l'oggetto della ricerca.


Nel caso di Ospiti e Visitatori esterni si farà riferimento alla relativa procedura scaricabile al link

[http://www.coronavirus.polito.it/content/download/888/5016/file/O-PRO-COVID\\_VISITATORI%20ED%20OSPITI\\_Vers.2.pdf](http://www.coronavirus.polito.it/content/download/888/5016/file/O-PRO-COVID_VISITATORI%20ED%20OSPITI_Vers.2.pdf).

- Al momento della prenotazione il Visitatore esterno dovrà restituire l'”**Informativa e dichiarazione per studenti e ospiti**” del Politecnico di Torino, debitamente compilata e firmata.
- Ricevuta conferma dall'Archivio, via mail, di giorno ed orario dell'appuntamento, l'accesso alla sede del Castello del Valentino avverrà seguendo l'iter autorizzativo previsto dall'Ateneo.
- Il giorno dell'appuntamento l'utente autorizzato si recherà presso la portineria del Castello del Valentino dove è presente il presidio per il **controllo degli accessi** con rilevamento della temperatura corporea, registrazione dell'ingresso e uscita tramite badge e prelievo della mascherina monouso.

**IMPORTANTE:** gli utenti sono invitati a presentarsi al controllo accessi già muniti di **mascherina propria**.

- il personale dell'Archivio accoglierà l'utente in portineria conducendolo, nel rispetto della distanza di sicurezza di almeno 2 m, alla postazione allestita nella sala consultazione.
- In caso di rinuncia è necessario avvisare l'archivio, tramite mail ad [archivi@polito.it](mailto:archivi@polito.it), con almeno un giorno di anticipo.

	<b>POLITECNICO DI TORINO</b>	<b>O</b>	<b>PRO- COVID ARC</b>
	<b>PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEL POST LOCKDOWN</b>	vers. n° 1 del 02/10/2020	
	<b><u>ARCHIVI STORICI DEL POLITECNICO</u></b>	Pag. 2/3	
<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>			

## MODALITÀ DI CORRETTO UTILIZZO DEGLI SPAZI E REGOLE DI COMPORTAMENTO

Si elencano di seguito le misure organizzative, di prevenzione e protezione e di tutela dei lavoratori e degli utenti per garantire il corretto utilizzo degli spazi degli Archivi presenti al Castello del Valentino:

- Il personale dell'Archivio e i visitatori dovranno sempre **indossare la mascherina** nelle aree ad uso comune del Politecnico, in presenza di altre persone all'interno dello stesso locale e all'esterno quando non è possibile garantire un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri;
- L'utente dovrà **mantenere la postazione a lui assegnata** dal personale dell'Archivio senza occupare altre postazioni o superfici.
- Eventuali **indumenti ed oggetti personali** dovranno essere tenuti dall'utente presso la postazione assegnata.
- All'ingresso nell'archivio e comunque **prima di maneggiare i documenti**, l'utente dovrà provvedere ad **un'accurata igienizzazione delle mani** con il gel disinfettante messo a disposizione.
- A fine giornata sarà assicurata una adeguata pulizia e sanificazione delle superfici e degli ambienti.
- I documenti consultati, non potendo essere sottoposti a procedure di igienizzazione che li danneggerebbero, **saranno mantenuti in isolamento dopo il loro utilizzo**, sulla base delle informazioni fornite dalla Direzione Generale Archivi del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo.
- **La modalità di accesso per i visitatori** (giorni di apertura, orari, numero massimo visitatori, sistema di prenotazione, etc.) sarà esposta e comunicata tramite il **sito web di Ateneo**, oltre che tramite i contatti e-mail per la prenotazione della visita.

## PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI DURANTE LA PERMANENZA AL POLITECNICO

I Visitatori sono tenuti a rispettare le prescrizioni del Politecnico e ad adottare tutte le precauzioni igieniche previste ai fini del contenimento del contagio, in particolare:

- ✓ Nelle aree ad uso comune del Politecnico di Torino e in presenza di altre persone all'interno dello stesso locale **indossare SEMPRE la mascherina chirurgica** propria o fornita all'ingresso;
- ✓ mantenere sempre la distanza interpersonale minima di **due metri**, in particolare nelle aree di transito e negli eventuali accodamenti;
- ✓ **lavare frequentemente le mani**, come da prescrizioni ministeriali, con acqua e sapone;
- ✓ utilizzare frequentemente **i mezzi detergenti per le mani** messi a disposizione dal Politecnico in appositi dispenser negli spazi comuni;
- ✗ **non toccarsi** occhi, naso e bocca con le mani;
- ✓ **starnutire e/o tossire** coprendo naso e bocca con un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie; se non si ha a disposizione un fazzoletto, starnutire nella piega interna del gomito;
- ✗ **evitare assembramenti**.

	<b>POLITECNICO DI TORINO</b>	<b>O</b>	<b>PRO- COVID ARC</b>
	<b>PROCEDURA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 NEL POST LOCKDOWN</b>  <u><b>ARCHIVI STORICI DEL POLITECNICO</b></u>	vers. n° 1 del 02/10/2020	
	<i>Servizio Prevenzione e Protezione</i>	Pag. 3/3	

### **AGGIORNAMENTO DELLA PRESENTE PROCEDURA**

La presente procedura sarà aggiornata in caso di intervenute modifiche ai dettami normativi nazionali e/o locali, in funzione dell'evoluzione epidemiologica dell'emergenza o di modificate necessità nell'espletamento dei servizi.